УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора
ГАУ НСО «ОЦСПСиД «Морской залив»
от «10» 01 2025г. № 5-О

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
получателей социальных услуг
в реабилитационном отделении
для детей с ограниченными возможностями
(для лиц с дефектами умственного и физического развития)
ГАУ НСО «ОЦСПСиД «Морской залив»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка (далее - Правила) регламентируют внутренний распорядок в реабилитационном отделении для детей с ограниченными возможностями (для лиц с дефектами умственного и физического развития) (далее – Отделение) ГАУ НСО «ОЦСПСиД «Морской залив» (далее – Учреждение) в целях повышения качества оказания социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

1.2. Настоящие Правила получателей социальных услуг разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Законом Новосибирской области от 18.12.2014 № 499-ОЗ «Об отдельных вопросах организации социального обслуживания граждан в Новосибирской области»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.12.2012 № 1705н «О порядке организации медицинской реабилитации»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2019 № 878н «Об утверждении порядка организации медицинской реабилитации детей»;
- Приказом Министерства социального развития Новосибирской области от 31.10.2014 № 1288 «Об утверждении Порядков предоставления социальных услуг»;
- Приказом Министерства социального развития Новосибирской области от 23.12.2014 № 1446 «Об утверждении Стандартов социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 2.1.2.3358-16 «Санитарно- эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы организаций социального обслуживания»;
- Уставом Учреждения;
- Иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность учреждений в сфере социального обслуживания;

1.3. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми получателями социальных услуг.

1.4. Нарушение настоящих Правил влечет расторжение договора о предоставлении социальных услуг, снятие с социального обслуживания и сообщение о нарушении Правил в учреждение, направившее лицо на социальную реабилитацию.

2. Организация социального обслуживания в полустационарных условиях.

2.1. Учреждение предоставляет получателям социальные услуги в реабилитационном отделении для детей с ограниченными возможностями (для лиц с дефектами умственного и физического развития) ***в полустационарной форме*** по адресу: г. Новосибирск, ул. Пожарского, д. 2а.

2.2. На социальное обслуживание принимаются семьи с детьми (несовершеннолетний ребёнок в возрасте от рождения до 11-ти лет в сопровождении родителя (законного представителя).

2.3. Социальные услуги предоставляются в объёме и в течение срока, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа), договоре предоставления социальных услуг, бесплатно.

2.4. Предоставление социальных услуг осуществляется при соблюдении следующих условий:

- отсутствие у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний для предоставления социальных услуг;
- предоставление Учреждению полного перечня документов, оформленных в соответствии с требованиями законодательства, необходимых для заключения договора о предоставлении социальных услуг;
- заключение договора о предоставлении социальных услуг;
- соблюдение настоящих Правил.

2.5. Получателям социальных услуг с учётом их индивидуальной потребности предоставляются следующие услуги:

- социально-бытовые услуги, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- социально-медицинские услуги, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг в Учреждении путём проведения оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- социально-психологические услуги, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг в Учреждении для адаптации в социальной среде;
- социально-педагогические услуги, направленные на формирование позитивных интересов у получателей социальных услуг, организацию досуга и оказание помощи семье в воспитании детей;
- иные услуги в целях развития коммуникативного потенциала получателей социальных услуг.

2.6. В соответствии со своими задачами Учреждение разрабатывает и реализует программу социальной реабилитации, включающую в себя социально-психологическую, педагогическую и медицинскую помощь, направленную на улучшение жизненной ситуации.

3. Порядок приёма получателей социальных услуг в Учреждение.

3.1. Получатели социальных услуг принимаются в Учреждение при условии предоставления документов и исследований и (или) их копий согласно следующему перечню:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта сопровождающего ребёнка законного представителя (родителя, опекуна, усыновителя);

- копия документа, подтверждающего статус законного представителя (опекуна, усыновителя);

- копии страховых медицинских полисов ребёнка и сопровождающего законного представителя;

- ребёнку: справка о состоянии здоровья; результаты обследования (общий анализ крови, общий анализ мочи); копия сертификата прививок; справка об эпидемиологическом окружении (отсутствие контакта с инфекционными больными) - не ранее, чем за 3 дня до заезда; копия справки МСЭК (при наличии инвалидности). При наличии хронических заболеваний необходимо иметь при себе заключение медицинского специалиста.

- сопровождающему родителю (законному представителю): справка о состоянии здоровья; справка об эпидемиологическом окружении (отсутствие контакта с инфекционными больными) - не ранее, чем за 3 дня до заезда; результаты ФЛГ со сроком давности не более одного года.

3.2. Получатели социальных услуг принимаются в Учреждение в соответствии с приказом директора Учреждения на основании договора о предоставлении социальных услуг, индивидуальной программы предоставления социальных услуг и решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании.

3.3. При заключении договора получатель социальных услуг знакомится с условиями предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, настоящими Правилами внутреннего распорядка, получает необходимую информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые ему будут предоставлены, сроках и порядке их предоставления.

3.4. Договор заключается в двух экземплярах, один экземпляр передаётся получателю социальных услуг, второй остаётся в Учреждении.

3.5. Не допускается приём в Учреждение граждан с признаками ОРВИ, повышенной температурой тела, в состоянии алкогольного, токсического, наркотического опьянения, а также с признаками неадекватного поведения.

3.6. В период, объявленной повышенной опасности распространения инфекционных заболеваний, могут предъявляться дополнительные требования:

- предоставление получателями социальных услуг, в соответствии с распоряжением Роспотребнадзора, результатов дополнительных медицинских исследований на предмет отсутствия инфекции;
- предоставление получателями услуг справки об отсутствии эпидемиологических контактов, выданной не ранее, чем за 3 дня до поступления в учреждение.
- запрет на нахождение на территории учреждения сопровождающих и иных лиц, не являющихся получателями услуг;
- размещение семей во время приёма, а далее, при оказании социальных услуг в холле 1-го этажа с соблюдением социальной дистанции (1,5-2 м);
- использование средств индивидуальной защиты.

4. Права и обязанности получателей социальных услуг.

4.3. Получатели социальных услуг в полустационарной форме обслуживания имеют право:

- на уважительное и гуманное отношение;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;
- на защиту своих персональных данных;
- обеспечение условий пребывания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;

• посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами;

• предъявлять претензии Учреждению при обнаружении недостатков при оказании социальных услуг;

• на отказ от оказания каких-либо социальных услуг по уважительной причине;

• прекратить действие договора в одностороннем порядке на основании личного заявления.

4.4. Получатели социальных услуг в полустационарной форме обслуживания обязаны:

• нести полную ответственность за жизнь и здоровье своего несовершеннолетнего ребёнка, кроме мероприятий, проводимых Учреждением, в которых не предусмотрено участие или присутствие родителей (законных представителей): коррекционно-развивающие занятия, медицинские процедуры и пр., когда полную ответственность за жизнь и здоровье детей несут работники Учреждения;

• выполнять требования настоящих Правил, следовать индивидуальному расписанию оказания социальных услуг;

• соблюдать чистоту и порядок в помещениях и территории Учреждения, бережно относиться к имуществу Учреждения, в том числе, предупреждать/пресекать действия своего ребёнка, следствием которых может стать причинение ущерба имуществу Учреждения, возмещать причиненный ущерб;

• соблюдать правила личной гигиены и санитарии, а также гигиены и санитарии ребёнка;

• подчиняться законным требованиям, предъявляемым работниками Учреждения;

• уважать человеческое достоинство, личную и имущественную неприкосновенность работников Учреждения и других получателей социальных услуг;

• соблюдать правила техники безопасности и противопожарной безопасности;

• действовать в соответствии с утверждённым в Учреждении планом мероприятий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

• соблюдать общепринятые правила поведения, вежливость и корректность в общении, не совершать действий, унижающих достоинство работников Учреждения и других получателей социальных услуг;

• при изменении состояния здоровья (повышение температуры тела, травмы и др.) незамедлительно обращаться к медицинскому работнику Учреждения;

• выполнять требования, установленные законодательством Российской Федерации, нормы и правила поведения в общественных местах;

• соблюдать требования санитарно-эпидемиологического режима в случае его введения: использование средств индивидуальной защиты, соблюдение социальной дистанции, предоставление необходимых результатов обследования и прочих профилактических мероприятий, введённых и действующих на территории Учреждения;

• информировать в письменной форме Учреждение об отказе от получения услуг, предусмотренных договором.

4.3. Получателям социальных услуг в полустационарной форме обслуживания запрещается:

• оставлять своих несовершеннолетних детей без присмотра вне предусмотренных программой реабилитации мероприятий;

• курить в помещениях и на территории Учреждения, употреблять алкогольные напитки, иную спиртосодержащую продукцию, наркотические средства и их аналоги, другие запрещённые к употреблению (токсические) вещества и средства;

• появляться на территории Учреждения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

• употреблять нецензурные выражения, применять физическое насилие и другие действия, унижающие честь и достоинство своих детей, работников и специалистов Учреждения, других получателей социальных услуг;

• совершать любые действия, мешающие другим получателям социальных услуг получать социальные услуги в Учреждении;

• совершать иные противоправные действия.

5. Права и обязанности работников Учреждения в отношении получателей услуг.

5.3. При предоставлении социальных услуг Учреждение, его работники имеют право:

• в случае нарушения получателем социальных услуг условий договора о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме отказать в предоставлении социальных услуг;

• в случае отсутствия получателя социальных услуг на реабилитации более 1 дня без предупреждения (без уважительных причин), снять получателя социальных услуг с обслуживания и сообщить об этом в учреждение, направившее получателя социальных услуг на социальную реабилитацию;

• предоставлять получателям социальных услуг по их желанию социальные услуги, сверх объемов, утвержденных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг, а также дополнительные социальные услуги на условиях полной оплаты по ценам, утвержденным приказом директора Учреждения;

• в случае неадекватного, агрессивного неконтролируемого поведения родителя (законного представителя), алкогольного или наркотического опьянения, и иных ситуациях, угрожающих жизни, психическому и физическому здоровью ребёнка и окружающих обратиться в органы правопорядка (на основании ст. 2, 12, 13 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ "О полиции").

5.4. При предоставлении социальных услуг Учреждение, его работники обязаны:

• соблюдать права человека и гражданина;

• обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

• обеспечивать ознакомление получателей социальных услуг с правоустанавливающими документами, на основании которых Учреждение осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

• предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключённых с получателями социальных услуг;

• сохранять конфиденциальную информацию о получателях социальных услуг, соблюдать требования законодательства РФ о защите персональных данных;

• предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи;

• информировать получателей социальных услуг о правилах пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

• обеспечивать получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-техническим требованиям;

• исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, в соответствии с требованиями федерального законодательства и законодательства Новосибирской области.

5.5. При предоставлении социальных услуг Учреждение, его работники не имеют права:

• ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг;

• применять к получателям социальных услуг физическое и (или) психическое насилие, допускать оскорбление или грубое обращение;

• применять к несовершеннолетним получателям социальных услуг меры, носящие непедагогический характер или уничижающие человеческое достоинство.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящие Правила обязательны для работников Учреждения, получателей социальных услуг.

6.2. Предоставление социальных услуг получателям социальных услуг прекращается в следующих случаях:

• по личной инициативе получателя социальных услуг;

• по окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечения срока договора;

• при нарушении получателями социальных услуг настоящих правил внутреннего распорядка.

6.3. При выбытии, получателями социальных услуг сторонами подписывается Акт приемки социальных услуг. Отчисление из Учреждения производится на основании приказа директора Учреждения.

6.4. Изменения и дополнения к настоящим Правилам принимаются в составе новой редакции Правил. После принятия новой редакции Правил, предыдущая редакция утрачивает силу.

6.5. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Учреждения. Получатели социальных услуг Учреждения должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при поступлении, а так же в случае их изменения во время пребывания в Учреждении.